



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES  
2017-2019



SOPMA Secretaria de Obras Públicas  
Municipales



**El corazón de México**  
H. AYUNTAMIENTO

Rev.: 00  
Fecha de Rev.: 26 de julio de 2017

## GUÍA DE TRÁMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

	Fecha de Revisión	Código
08	10 ENERO 2019	TA SOP 001
Elabora		Aprobó
Jefe/a de Departamento de Atención Ciudadana	Secretario/a de Obras Públicas	Secretario/a de Obras Públicas

### NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

**Atención y Canalización de Peticiones Ciudadanas**

### DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

Recepción de peticiones referente a obra pública, provenientes de los siguientes medios: ventanilla, oficios, vía telefónica, electrónica, audiencias públicas, giras y eventos a cargo del H. Ayuntamiento. El/La Jefe/a de Departamento canaliza a el/la Capturista SIPOBRA/SIAC quien revisa antecedentes de la petición y da de alta en sistema SIAC/SIPOBRA . El/La Coordinador /a de Seguimiento de Peticiones recibe, y revisa la solicitud de apoyo, en caso de requerir visita se asigna a el gestor/a; si no requiere visita, formula memorándum y/o oficio de canalización. El/La Coordinador/a de Seguimiento de peticiones recibe y revisa ficha técnica y de acuerdo al dictamen se determina el proceso a realizar dando Vo.Bo. para canalizar mediante memorándum u oficio al área correspondiente. Posteriormente el/la Jefe/a de Departamento revisa ficha técnica y papelería de canalización para firma. Los documentos son entregados a Asistente para captura de datos en sistema SIPOBRA/SIAC, y se da respuesta a el/la ciudadano/a

**Dirección/ Departamento / Área:** SOPMA Secretaría de Obras Públicas Municipales

**Responsable de Atender:** Jefe/a de Departamento de Atención Ciudadana

**Responsable de Resolver:** Jefe/a de Departamento de Atención Ciudadana

**Tipo de usuario:** Ciudadanía en General

**Documento o Servicio que se obtiene:** Atención o la Canalización de la Petición del servicio

**Costo:** GRATUITO

**Forma de Pago:** N/A

**Tiempo de Respuesta:** 7 días +/- 3 días hábiles

**Vigencia del Trámite o Servicio:** PERMANENTE

### LUGAR EN DONDE SE REALIZARÁ EL TRÁMITE O SERVICIO

**Oficina(s) Responsable(s):** Secretaría de Obras Públicas Municipales

**Domicilio:** Ver Observaciones y Notas

**Teléfono(s):** 9789201, 06 y 09 Ext. 104 y 148

**Correo electrónico:** afranco01@ags.gob.mx

**Horario de Atención:** 08:00 a 15:30 hrs. de Lunes a Viernes

### REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS

1.- Datos generales de preferencia como nombre del peticionario/a, dirección, teléfono.

2.- Sin Embargo como requisito para atender la petición no es indispensable. Durante el trámite la persona que atiende al peticionario o peticionaria llena una documentación con datos del servicio solicitado. Si El o la Peticionario/a no desea otorgar sus datos se le explicará que no será posible emitir oficio de respuesta, no siendo impedimento la falta de datos la atención a otorgarse

	ORIGINAL	COPIA
1.- Datos generales de preferencia como nombre del peticionario/a, dirección, teléfono.	N/A	N/A
2.- Sin Embargo como requisito para atender la petición no es indispensable. Durante el trámite la persona que atiende al peticionario o peticionaria llena una documentación con datos del servicio solicitado. Si El o la Peticionario/a no desea otorgar sus datos se le explicará que no será posible emitir oficio de respuesta, no siendo impedimento la falta de datos la atención a otorgarse	N/A	N/A

cualquier tipo de disc  
ipo de condición que a



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES  
2017-2019



SOPMA Secretaria de Obras Públicas  
Municipales



**El corazón de México**  
H. AYUNTAMIENTO

Rev.: 00  
Fecha de Rev.: 26 de julio de 2017

## GUÍA DE TRÁMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

	Fecha de Revisión	Código
08	10 ENERO 2019	TA SOP 001
Elabora		Aprobó
Jefe/a de Departamento de Atención Ciudadana	Secretario/a de Obras Públicas	Secretario/a de Obras Públicas

### FORMATO(S) A LLENAR POR EL(LA) SOLICITANTE

Ninguno

### COMENTARIOS

Secretaria de Obras Públicas Municipales. Av. Aguascalientes No. 2615, Jardines de las Fuentes, Aguascalientes, Ags. Tel: 9789201 al 09 Ext 104 y 148

### POLITICA

En caso de incumplimiento a la petición del ciudadano/a, éste debe dirigir la petición al Titular de la Dependencia; el/la Secretario/a de Obras Públicas Municipales.

### FUNDAMENTO(S) JURIDICOS-ADMINISTRATIVO(S)

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Política del Estado de Aguascalientes
- Código Municipal de Aguascalientes, Apartado X, Art. 109.
- Ley Municipal para el Estado de Aguascalientes
- Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados para el Estado de Aguascalientes

*cualquier tipo de discriminación por razón de raza, sexo, edad, capacidad o condición, o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.*