



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES  
2017-2019



Secretaría de Finanzas Públicas



H. AYUNTAMIENTO

Rev.: 0

Fecha de Rev.: 26 de julio de 2017

## GUÍA DE TRÁMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

	Fecha de Revisión	Código
20	02-Abril-2018	TA-DPI-002
Elabora		Aprobó
Jefe/a de Departamento de Impuestos Predial e Isabi	Director/a de Ingresos	Secretario/a de Finanzas Públicas

### NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO

**Solicitud de emisión de Estados de Cuenta del Impuesto Predial**

### DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

Acudir a las ventanillas de atención del Departamento de Impuestos Predial e ISABI, identificadas con los número de la 1 a la 5 a solicitar el Estado de Cuenta, para lo que se requiere el nombre del/a propietario/a, la ubicación del predio, cuenta o clave catastral; el/la encargado/a de atención al público verifica en el sistema, si existe registro de la propiedad y que los datos proporcionados sean correctos; así mismo, si cuenta con adeudo y que el domicilio de notificación sea correcto; una vez verificado, se emite el Estado de Cuenta correspondiente.

Si el/la solicitante conoce la cuenta catastral o la cuenta predial del bien inmueble, puede hacer la consulta e impresión del estado de cuenta en la página [www.ags.gob.mx/servicios](http://www.ags.gob.mx/servicios).

**Dirección/ Departamento / Área:** Dirección de Ingresos/Departamento de Impuestos Predial e Isabi

**Responsable de Atender:** Encargado/a de Atención al Público

**Responsable de Resolver:** Jefe/a de Departamento d Impuestos Predial e ISABI

**Tipo de usuario:** Público en General

**Documento o Servicio que se obtiene:** 1.- Estado de cuenta del impuesto predial.

**Costo:** Servicio Gratuito.

**Forma de Pago:** N/A

**Tiempo de Respuesta:** Inmediato al turno de cada contribuyente.

**Vigencia del Trámite o Servicio:** Anual.

### LUGAR EN DONDE SE REALIZARÁ EL TRÁMITE O SERVICIO

**Oficina(s) Responsable(s):** Dirección de Ingresos/ Departamento de Impuestos Predial e ISABI

**Domicilio:** Palacio Municipal Planta Baja, Corredor Derecho, al fondo.

**Teléfono(s):** 910-10-10 ext. 1036, 1181, 1060 y 1414.

**Correo electrónico:** [www.ags.gob.mx/servicios](http://www.ags.gob.mx/servicios).

**Horario de Atención:** 8:00 a 15:00 hrs. de Lunes a Viernes

### REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS

1.- Proporcionar alguno de los siguientes datos:

a. Nombre del propietario

b. Domicilio del predio o ubicación

c. El número de la cuenta Predial

	ORIGINAL	COPIA
	N/A	N/A
	N/A	N/A
	N/A	N/A

cualquier tipo de discr  
tipo de condición que a



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES  
2017-2019



Secretaría de Finanzas Públicas



H. AYUNTAMIENTO

Rev.: 0

Fecha de Rev.: 26 de julio de 2017

## GUÍA DE TRÁMITES Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

	Fecha de Revisión	Código
20	02-Abril-2018	TA-DPI-002
Elabora		Aprobó
Jefe/a de Departamento de Impuestos Predial e Isabi	Director/a de Ingresos	Secretario/a de Finanzas Públicas

### FORMATO(S) A LLENAR POR EL(LA) SOLICITANTE

Ninguno

### COMENTARIOS

El tiempo de respuesta depende de la temporada en que se solicite, debido a que en los meses de enero a marzo es la temporada alta y se atiende a un número mayor de contribuyentes. Para los años subsecuentes el costo del trámite será de acuerdo a la Ley de Ingresos del Municipio, que esté vigente.

### POLITICA

Ninguna

### FUNDAMENTO(S) JURIDICOS-ADMINISTRATIVO(S)

Requisitos emitidos por el Departamento de Impuesto Predial e ISABI

*cualquier tipo de discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.*