

## NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO

**Entrega de Documentos Retenidos en Garantía de pago de Infracciones de Tránsito.**

## DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

El/La infractor/a o persona que presente el recibo de pago correspondiente a la(s) infracción(es) de tránsito vehicular; la devolución de su(s) documento(s) en garantía.

**Dependencia Responsable:** Secretaria de Seguridad Pública.

**Responsable de Atenderlo y Resolverlo:** Jefe/a de Departamento de Tránsito y Gestión de Infracciones.

**Tipo de usuario:** Conductores(as) de vehículos.

**Documento o Servicio que se obtiene:** Documento/s retenido/s en garantía.

**Costo:** Servicio Gratuito

**Forma de Pago:** N/A

**Tiempo de Respuesta:** 4 minutos aproximadamente

**Vigencia del Trámite o Servicio:** Indefinido.

## LUGAR EN DONDE SE REALIZARÁ EL TRÁMITE O SERVICIO

Oficina(s) Responsable(s): Dirección de Tránsito y Movilidad / Depto. de Tránsito y Gestión de Infracciones.

Domicilio: Av. Aguascalientes esq. Calle Tulum s/n fracc. Tierra Buena.

Teléfono(s): 994-66-00 ext. 4202

Correo electrónico: armando.reyes@ags.gob.mx

Horario de Atención: **De** lunes a viernes de 8:00 a 22:00 hrs. sábado para locales de 8:00 a 20:00 hrs. y foráneos sábados y domingos de 8:00 a 22:00 hrs.

## REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS

Presentar el recibo de pago de la o las infracciones

**ORIGINAL**

**COPIA**

**1**

**N/A**

## OBSERVACIONES Y NOTAS

No se entregara ningún documento retenido en garantía si no se presenta el o los recibos correspondientes de pago. El acta de infracción con los documentos retenidos en garantía son entregados en el término de turno del oficial, a este departamento; Documentos en garantía: Tarjeta de circulación, Licencia de Conducir, Tarjetón de Transporte Público y Placas; Sábados y Domingos se cuenta con personal de guarda para entrega de documentos de vehículos no registrados en el Estado.

## FUNDAMENTO(S) JURIDICOS-ADMINISTRATIVO(S)

- Ley de vialidad del Estado de Aguascalientes, artículo 144 (vigente)